

25-10-2024

Referat af:

Bestyrelsesmøde i Aftenskolernes Samråd i København (ASIK).

Tid: Den 25. oktober 2024 kl. 9 – 11

Sted: Kofoeds Skole, Nyrnberggade 1, 2300 S (Kirsten Kaas).

Tilstede: Charlotte Lorenzen (CL) (formand), Astrid Buch Hansen (ABH) (næstformand), Rune Riismøller (RR)(kasserer), Gitte Pedersen (GP), Kirsten Kaas (KK), Hanne Lind-Hansen (HLH) og Jakob Milthers (JM) (suppleant).

Afbud: Ingen

Dirigent: CL

Referent: JM

1. Godkendelse af dagsorden.

Godkendt, men med et ønske om, at vi fremover følger en standard-dagsorden, der omfatter punktet "Økonomi (status)". JM udarbejder et udkast af standard-dagsorden til godkendelse, indeholdende dette punkt.

2. Meddelelser/ siden sidst

a. Status på forestående kursus i fundraising, v. Rune.

Kurset afholdes som et fysisk arrangement den 15. november fra kl. 15-19 og som et online kursus den 22. november fra kl. 15-18. Der er plads til 20 deltagere, og på nuværende tidspunkt er der 13 tilmeldte, hvilket er tilfredsstillende. Målgruppen er primært mindre skoler, som har behovet, mens kurset ikke er tiltænkt store ansøgninger. RR vil være til stede med det formål at evaluere kurset. RR vil opfordre Fundraisers/Dennis til at inddrage Aktivitets- og udviklingspuljen som case.

b. Suppleant i ASIK

Louise Jægersborg (apa) er trådt ud af ASIks bestyrelse, hvor hun var suppleant. Vi afventer den kommende generalforsamling, hvor der er valg til bestyrelsen.

c. Aftenskolernes Hus

Aftenskolernes Hus (AH) havde inviteret til officiel åbning den 19. september. ABH deltog og holdt tale på vegne af ASIK. "Det er blevet et vidunderligt hus og det blev en god dag med gode taler, herunder fra Frederiks Kronborg, FOU og Bernadette Follmann, direktør for FOF.

Snakken gav anledning til drøftelse om vores tilknytning til AH. Vi aftalte at undersøge muligheden for fremover at lægge møder i AH, og evt. have kontor(tid) / adresse? CL drøfter dette med Bernadette Follmann.

FOF og AOF har førsteret det første år, altså frem til ca. 19. september 2025. CL kontakter forvaltningen om et møde om lokalestyringen fremover. Vi kender endnu ikke til en model for økonomien.

3. Opfølgning på møde i Folkeoplysningsudvalget d. 22/10 v. CL, ABH, GP og HLH.

CL blev med kort varsel spurgt, om hun ville lede mødet, da der var frafald blandt de sædvanlige. CL påtog sig opgaven.

Aktivitets- og udviklingspuljen:

Der resterer ca. 1.2 mio. kr. i Aktivitets- og udviklingspuljen. Ansøgninger under 100.000 kan bevilges umiddelbart af forvaltningen. Større beløb skal bevilges af FOU, som har næste møde 3. december. Som sædvanlig skal penge søges og anvendes i år.

- Vi skal hurtigt opfordre aftenskolerne til at søge puljen (nyhedsbrev). RR laver tekst. JM sender ud.
- Vi skal selv søge ekstra midler til læringskonferencen (100.000), da vi grundet den store tilslutning forventer yderligere udgifter. RR laver ansøgningen.
- Vi skal søge midler i puljen til Fundraiserkurset. RR laver ansøgningen.

Til næste år er der afsat 3. mio i Aktivitets- og udviklingspuljen.

Status på medlemmer af og suppleanter til Folkeoplysningsudvalget:

Lars Eisenhardt har udsendt til alle aftenskoler, at Bernadette Follmann er indstillet som suppleant for HLH og Qasim Shaikh for CL). Efterfølgende vil Jakob Milthers indstilles som suppleant for ABH.

4. Status på forberedelsesarbejdet med læringskonferencen 8. november

Udvalget består af CL, GP og JM

Bestyrelsens medlemmer har rollen som værter på konferencen og for de enkelte workshops.

Vi lavede følgende fordeling:

- CL 1. Skab motivation og kreativitet i din undervisning. Workshopleder Christoph Schepers
- CL 2. Aktiverende læring. Workshopleder Stine Hesager Lema
- HLH 3. Kroppens sprog i bevægelsespædagogisk praksis. Workshopleder Helle Winther
- RR 4. Kunstig intelligens og sprogundervisning. Workshopleder Brian Holm Sørensen
- KK 5. Håb og handlekraft i undervisningen. Workshopleder Andy Højholdt
- ABH 6. Har du også en mangfoldig gruppe af elever i din undervisning. Workshopleder Pernille K.B. Henriksen
- JM 7. Den didaktiske relationsmodel i musikundervisning. Workshopleder Torben Westergaard
- GP 8. Fra ånd til hånd, den kreative proces. Workshopleder Martin Spang Olsen
- JM 9. Workshop for musikundervisere, Hold dine elevers publikum. Workshopleder Jakob Høgsbro

Om programafviklingen:

09:30 Ankomst og registrering

Vi lukker folk ind til registrering, kaffe og croissanter. RR og JM registrerer og udleverer materiale (referentens bemærkning: Vi har dermed 30 minutter til at håndtere 200 deltagere. Det giver 15 sekunder til hver. Eller 30 sekunder, når vi er to. Hm.).

10:00 Morgensang v. Jakob Høgsbro

Vi skal sidde klar i salen kl. 10:00. Værterne skal dirigere de først-ankomne deltagere op foran i salen. Vi synger to morgensange under direction af Jakob Høgsbro. Der bliver to sange fra højskolesangbogen, og vi bruger 15 minutter til denne del.

10:15 Velkomsttaler

- CL
- Mads Kamp

10:30 Helene Friis Ratner, oplæg

11:30 Pause

11:45 Paneldebat

12:45 Frokost

13:45 Workshops, 1. runde

14:45 Pause

15:00 Workshops, 2. runde

16:00 Afslutning, opsummering

Derefter: Tapas og musik til kl. 18 (senest)

Senest en uge før sender CL et instruktionsbrev ud til værterne.

Store forventninger og stor anerkendelse fra bestyrelsen til udvalget. Vi evaluerer elektronisk umiddelbart efter Læringskonferencen.

5. Evt.

Næste møder:

- Bestyrelsesmøde: 22. november 9-11
- Folkeoplysningsudvalget: 3. december

CL indkalder med tid, sted og dagsorden.