27. oktober 2026

Referat af:

Bestyrelsesmøde i Aftenskolernes Samråd i København

Tid: Fredag den 23. oktober 2026 kl. 9.00-11.00
Sted: Københavns Rådhus, udvalgsværelse B, 2. sal, værelse 2
Tilstede: Bernadette Follmann, Gitte Pedersen, Qasim Shaikh, Hanne Lind-Hansen og Rune Riismøller.
Afbud: Kirsten Kaas, Ida Chalmer, Sandra Dæncker og Charlotte Lorenzen.

Referent: Jakob Milthers.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt. Samtidig blev det besluttet at tilføje "Orientering fra Folkeoplysningsudvalget" som et fast punkt på Samrådets dagsorden fremover.

Orientering fra Folkeoplysningsudvalget blev denne gang tilføjet under meddelelser.

2. Siden sidst og meddelelser

Opfølgning på KFFs behandling af regnskaber og evalueringer for tre tilskud i 2025

Jakob orienterede om, at Samrådet har indsendt de efterspurgte rettelser, supplerende oplysninger og timeopgørelser til Kultur- og Fritidsforvaltningen. Samrådet afventer forvaltningens tilbagemelding.

Bestyrelsen drøftede kravene til revision og forvaltningsrevision samt forholdet mellem revisors gennemgang og forvaltningens efterfølgende spørgsmål.

Orientering fra Folkeoplysningsudvalget

Bernadette orienterede om det seneste møde i Folkeoplysningsudvalget, herunder analysen af aftenskolernes brug af kulturhusene. Bestyrelsen drøftede erfaringerne med at finde og benytte egnede lokaler. Matchmaking har i nogle tilfælde ikke ført til lokaler, der passer til undervisningen, blandt andet på grund af akustik, temperatur og gulvforhold.

Der blev peget på behovet for en mere detaljeret beskrivelse af lokalerne i bookingportalen, herunder lys, lyd, varme og anvendelsesmuligheder. En mere personlig formidling kan være et supplement. Det blev også foreslået at undersøge mulighederne for at indrette lokaler, som ikke benyttes i dag.

Bernadette fortalte, at hun har bedt forvaltningen om en skriftlig begrundelse for regninger, som hendes aftenskole har modtaget for brug af kulturhuse. Bestyrelsen drøftede desuden brugen af de midler og medarbejderressourcer, der er afsat til arbejdet med lokaler.

Bestyrelsen drøftede også arbejdet med kommunens kultur- og fritidsstrategi og folkeoplysningsstrategi. Der var enighed om, at Samrådet og aftenskolernes repræsentanter skal arbejde aktivt og strategisk for at synliggøre aftenskolernes bidrag. Efter seneste FOU-møde besluttede aftenskolernes repræsentanter at nedsætte en arbejdsgruppe med Peter Hollbaum i spidsen for at komme med input til den kommende Kultur- og Fritidsstrategi.

Orientering fra Folkeoplysningsudvalget sættes fremover på dagsordenen som et fast punkt.

3. Femårsstrategien

Bernadette orienterede på vegne af Charlotte, som havde meldt afbud. Det seneste møde med Sundheds- og Omsorgsforvaltningen blev beskrevet som positivt og præget af stor interesse fra forvaltningens side. Der har ikke været afholdt møder siden.

Næste møde i følgegruppen er planlagt til den 2. november i en mindre kreds. Bestyrelsen drøftede betydningen af, at også mindre aftenskolers perspektiver er repræsenteret i strategiarbejdet.

4. Samrådets aktivitetsplan og status

a. Undervisernes Dag den 6. november

Der var 93 tilmeldte ved tilmeldingsfristens udløb 22/10. Hovedkassen er godkendt til 80 personer, hvilket giver et kapacitetsproblem. Bestyrelsen drøftede mulighederne for at håndtere overtegningen, herunder at nogle tilmeldte muligvis melder afbud eller ikke møder op. Der kan kun bestilles forplejning til det antal, der er plads til.

Arrangementet er rettet mod undervisere i Københavns Kommune. Aftenskolerne kan gennemgå deres egne tilmeldinger og afklare, om nogle deltagere er blevet tilmeldt uden at tilhøre målgruppen. Bestyrelsesmedlemmer uden en opgave på dagen eller en plads som underviser prioriteres ikke over målgruppen.

Alle tilmeldte får en bekræftelse med opfordring til at give besked ved afbud. Der udarbejdes deltagerlister og navneskilte til brug ved ankomsten.

56 havde ønsket rundvisning på Rådhuset. Muligheden for en ekstra rundviser og opdeling i to hold undersøges (Efterfølgende: Rundvisningen kan godt stille med en rundviser).

b. Repræsentantskabsmødet den 25. marts 2027

Bestyrelsen drøftede, hvordan flere repræsentanter for aftenskolerne kan tiltrækkes til mødet. Et fagligt oplæg eller anden aktivitet kan gøre mødet til et mere attraktivt arrangement. Forskellige muligheder blev nævnt, men der blev ikke valgt oplægsholder. Planlægningen fortsætter senere.

5. Nyhedsbrev – forslag til indhold

Bernadette foreslog, at næste nyhedsbrev orienterer om arbejdet i Folkeoplysningsudvalgets arbejdsgruppe om afbureaukratisering og opfordrer aftenskolerne til at sende eksempler på kommunale regler og arbejdsgange, de finder unødigt bureaukratiske. Forslagene sendes til Bernadette, som deltager i arbejdsgruppen. En svarfrist på to til tre uger efter udsendelsen blev foreslået.

Nyhedsbrevet kan desuden indeholde en "sæt kryds i kalenderen" for repræsentantskabsmødet den 25. marts. Bestyrelsen drøftede, hvordan kontaktlisten kan holdes opdateret, så informationerne når de relevante personer på aftenskolerne.

6. Økonomi

Jakob gennemgik saldobalancen pr. 22. oktober 2026. Økonomien følger overordnet budgettet, og det sidste driftstilskud fra forvaltningen er modtaget. Der er fortsat midler til rådighed, og bestyrelsen drøftede behovet for at planlægge anvendelsen af årets midler.

Følgende frister blev gennemgået:

- 1. december 2026: Projektbudget og aktivitetsplan for Strategien 2027. Charlotte står for arbejdet.
- 31. december 2026: Budget og arbejdsplan for Samrådets drift og tilskud. Bernadette og Jakob gennemgår materialet sammen.
- 1. marts 2027: Projektevaluering og projektregnskab for Strategien 2026. Charlotte står for strategidelen.

- 1. april 2027: Regnskab og ledelsesberetning for Samrådet 2026 indsendes til kommunen. Jakob sætter revisionsarbejdet i gang i god tid.

Det blev drøftet, om Samrådets mulighed for at benytte mødelokaler og bestille forplejning kan gøres lettere i dialog med forvaltningen. Bestyrelsesmøder og formøder til Folkeoplysningsudvalget fortsætter som separate møder.

7. Indkomne punkter

Der var ikke indkommet punkter.

8. Kommende møder og årshjul

Charlotte har spurgt, om mødernes tidspunkter eller ugedage kan variere, da fredag formiddag kan være vanskelig. Bestyrelsen var åben for at undersøge, om enkelte møder kan afholdes på andre tidspunkter, f.eks. kl. 13-15, men ønskede så vidt muligt at undgå ændringer tæt på allerede planlagte møder. Behovet afklares nærmere med Charlotte og de øvrige fraværende medlemmer.

Det planlagte møde og julefrokosten den 4. december flyttes til fredag den 8. januar 2027, hvor der holdes bestyrelsesmøde og nytårskur. Mødet kan blandt andet bruges til forberedelse af repræsentantskabsmødet. Sted og nærmere tidspunkt afklares.

9. Eventuelt

Muligheden for, at AFUK kan bidrage med underholdning ved et arrangement, blev nævnt.

Bestyrelsen drøftede muligheden for samarbejde med ungdomsskoler og for at skabe en overgang for unge til aftenskolernes aktiviteter. Der blev nævnt et eksempel på, at en ungdomsskole køber undervisningsforløb hos en aftenskole. Mulighederne i København er ikke afklaret.

Der blev orienteret om en henvendelse til forvaltningen om, hvorvidt aftenskoler, der har aktiviteter for børn under visitkortordningen, kan benytte kommunens støtte til fritidsaktiviteter for børn og unge fra økonomisk trængte familier. Svar afventes. (Bernadette har fået svar fra forvaltningen; aftenskoler, der har undervisning for børn på visitkortordningen, kan godt søge økonomisk støtte til værdigt trængende familier, som opfylder kravene).

/JM